

## PRIJEDLOG

Na temelju članka 2. stavka 5. Zakona o računovodstvu (»Narodne novine«, br. 109/07) Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj -----, donijela

### **UREDBU O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE O RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

#### Članak 1.

U Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine”, br. 10/08) u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Odredbe ove Uredbe odnose se na udruge i njihove saveze, strane udruge, zaklade, fondacije, ustanove, političke stranke, komore, sindikate, vjerske i druge zajednice i sve druge pravne osobe kojima temeljni cilj osnivanja i djelovanja nije stjecanje dobiti/profita, za koje iz posebnih propisa proizlazi da su neprofitne organizacije i koje su upisane u Registru neprofitnih organizacija.“

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„(2) Registar iz stavka 1. ovog članka ustrojava i vodi Ministarstvo financija.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

#### Članak 2.

U članku 17. stavku 5. riječi: „na promet“ brišu se.

#### Članak 3.

U članku 20. stavku 2. iza podstavka 2. dodaju se novi podstavci 3. i 4. koji glase:

- „donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti),
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima uporabe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja,“

Dosadašnji podstavci 3., 4. i 5. postaju podstavci 5., 6. i 7.

#### Članak 4.

U članku 34. podstavak 2. mijenja se i glasi: „pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i“

#### Članak 5.

U članku 40. stavku 2. riječi: „na račun“ zamjenjuju se riječima: „ili druge vrste imovine“

#### Članak 6.

U članku 49. riječi: „obuhvaća novčana sredstva koja“ zamjenjuju se riječima: „obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju“

#### Članak 7.

U članku 54. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„(4) Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade.“

#### Članak 8.

U članku 55. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„(2) Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu.“

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

#### Članak 9.

U članku 58. iza riječi: „potraživanja“ stavlja se zarez i dodaju se riječi: „rashode za ostala porezna davanja“

#### Članak 10.

U članku 65. stavku 1. iza riječi „rashoda“ stavlja se zarez i dodaju se riječi: „skraćeni račun prihoda i rashoda“

U stavku 3. riječi: „u određenom razdoblju“ zamjenjuju se riječima: „za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja i od 1. siječnja do 31. prosinca“

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„(4) Skraćeni račun prihoda i rashoda je sustavni pregled prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka i od 1. siječnja do 30. rujna.“

Dosadašnji stavci 4., 5. i 6. postaju stavci 5., 6. i 7.

#### Članak 11.

Članak 66. mijenja se i glasi:

“(1) Bilanca, račun prihoda i rashoda i bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se za poslovnu godinu koja je izjednačena s kalendarskom godinom.

(2) Račun prihoda i rashoda sastavlja se i za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja.

(3) Skraćeni račun prihoda i rashoda sastavlja se za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka i od 1. siječnja do 30. rujna.

(4) Nefitne organizacije financijske izvještaje iz stavka 2. i 3. ovoga članka čuvaju do dana predaje financijskih izvještaja za isto razdoblje slijedeće godine, a financijske izvještaje sastavljene za poslovnu godinu trajno i u izvorniku.“

#### Članak 12.

U članku 67. stavku 1. iza podstavka 2. dodaje se podstavak 3. koji glasi:

„- Skraćeni račun prihoda i rashoda na Obrascu: S-PR-RAS-NPF.“

#### Članak 13.

U članku 68. stavku 2. iza riječi: „PR-RAS-NPF“ dodaju se riječi: „i Obrazac: S-PR-RAS-NPF“

#### Članak 14.

U članku 70. na kraju stavka 1. dodaje se rečenica koja glasi: „Instituciji ovlaštenoj za obradu podatka ne predaju se bilješke.“

Iza stavka 2. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

„(3) Skraćeni račun prihoda i rashoda, sastavljen za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka i od 1. siječnja do 30. rujna, predaje se instituciji ovlaštenoj za obradu podataka za potrebe

Ministarstva financija i Državnog zavoda za statistiku u roku od 20 dana od isteka izvještajnog razdoblja. „

„(4) Nefitne organizacije sastavljaju i predaju financijske izvještaje iz članka 65. ove Uredbe na razini pravne osobe s uključenim podacima o poslovanju njenih organizacijskih dijelova.“

#### Članak 15.

U članku 71. stavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„(1) Ako je vrijednost imovine uzastopno u prethodne tri godine manja od 100.000,00 kuna na razini godine i godišnji prihod uzastopno u prethodne tri godine manji od 100.000,00 kuna na razini godine, neprofitna organizacija nije u obvezi vođenja dvojnog knjigovodstva i sastavljanja te predaje financijskih izvještaja propisanih člankom 65. ove Uredbe za slijedeću godinu.“

„(2) Odluku o primjeni stavka 1. ovoga članka osnivač donosi za tekuću poslovnu godinu u roku predviđenom za podnošenje financijskih izvještaja za prethodnu poslovnu godinu, a o nastaloj promjeni izvještava Ministarstvo financija na način propisan člankom 72.c ove Uredbe.“

#### Članak 16.

Iza članka 72. dodaje se podnaslov i članci 72.a, 72.b, 72.c i 72.d koji glase:

„Sadržaj i način vođenja Registra neprofitnih organizacija

#### Članak 72.a

(1) Registar neprofitnih organizacija sadrži slijedeće podatke o neprofitnim organizacijama:

- opće podatke: naziv neprofitne organizacije, matični broj, osobni identifikacijski broj, registarski broj upisa u matični Registar, račun, adresa sjedišta, statistička oznaka grada/općine i županije, šifra djelatnosti, osoba za kontakt, telefon/faks, e-mail, internetska stranica
- podatke o osobi/osobama ovlaštenim za zastupanje,
- podatke relevantne za bazu financijskih izvještaja.

(2) Podaci iz Registra neprofitnih organizacija javni su i dostupni sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

#### Članak 72.b

(1) Nefitne organizacije upisuju se u Registar neprofitnih organizacija na temelju podataka iz Obrasca Registar neprofitnih organizacija (Obrazac: RNO), koji je sastavni dio ove Uredbe.

(2) Nefitne organizacije dostavljaju Ministarstvu financija Obrazac: RNO najkasnije 30 dana od upisa u matični registar.

(3) Matični registar u smislu ove Uredbe smatra se odgovarajući registar u Republici Hrvatskoj u koji se neprofitna organizacija upisuje prilikom osnivanja.

(4) Obrazac: RNO neprofitna organizacija popunjava i predaje samo jednom kod upisa u Registar neprofitnih organizacija.

#### Članak 72.c

Neprofitna organizacija izvještava Ministarstvo financija o promjeni podataka unesenih u Registar neprofitnih organizacija, u roku od dva radna dana od upisa promjene u matični registar, a ako se promjena ne upisuje u matični registar u roku od dva radna dana od nastanka

promjene, na Obrascu Promjene u registru neprofitnih organizacija (Obrazac: RNO-P), koji je sastavni dio ove Uredbe.

#### Članak 72.d

(1) Neprofitne organizacije brišu se iz Registra neprofitnih organizacija brisanjem iz matičnog registra.

(2) Obavijest o brisanju iz matičnog registra Ministarstvu financija dostavlja voditelj odgovarajućeg registra po službenoj dužnosti najkasnije 30 dana od nastale promjene.“

#### Članak 17.

Neprofitne organizacije koje su se u matični registar upisale prije 1. siječnja 2009. godine Obrazac: RNO dostavljaju Ministarstvu financija najkasnije do 30. lipnja 2009. godine.

#### Članak 18.

Podatak o RNO broju u financijskim izvještajima popunjava se nakon dodjele broja iz Registra neprofitnih organizacija.

#### Članak 19.

U cijelom tekstu riječ „zaposleni“ u određenom padežu zamjenjuje se riječju: „radnici“ u odgovarajućem padežu.

#### Članak 20.

Obrazac: BIL-NPF, Obrazac: PR-RAS-NPF i Računski plan mijenjaju se i sastavni su dio ove Uredbe.

#### Članak 21.

Financijski izvještaji za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2008. godine sastavljaju se na obrascima iz Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“, br. 10/08.)

#### Članak 22.

Ova Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Narodnim novinama“.

**Klasa:**

**Urbroj:**

**Zagreb,**

**P R E D S J E D N I K**

**dr. sc. Ivo Sanader**

## R A Č U N S K I P L A N

Razred/Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv
<b>0</b>			<b>Nefinancijska imovina</b>
<b>01</b>			<b>Neproizvedena dugotrajna imovina</b>
	<b>011</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>
		0111	Zemljište
		0112	Rudna bogatstva
		0113	Ostala prirodna materijalna imovina
	<b>012</b>		<b>Nematerijalna imovina</b>
		0121	Patenti
		0122	Koncesije
		0123	Licence
		0124	Ostala prava
		0125	Goodwill
		0126	Osnivački izdaci
		0127	Izdaci za razvoj
		0128	Ostala nematerijalna imovina
	<b>019</b>		<b>Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine</b>
		0191	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine
<b>02</b>			<b>Proizvedena dugotrajna imovina</b>
	<b>021</b>		<b>Građevinski objekti</b>
		0211	Stambeni objekti
		0212	Poslovni objekti
		0213	Ostali građevinski objekti
	<b>022</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>
		0221	Uredska oprema i namještaj
		0222	Komunikacijska oprema
		0223	Oprema za održavanje i zaštitu
		0224	Medicinska i laboratorijska oprema
		0225	Instrumenti, uređaji i strojevi
		0226	Sportska i glazbena oprema
		0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene

	<b>023</b>		<b>Prijevozna sredstva</b>
		0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu
		0232	Ostala prijevozna sredstva
	<b>024</b>		<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>
		0241	Knjige u knjižnicama
		0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)
		0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti
		0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti
	<b>025</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado</b>
		0251	Višegodišnji nasadi
		0252	Osnovno stado
	<b>026</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>
		0261	Ulaganja u računalne programe
		0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela
		0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina
	<b>029</b>		<b>Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine</b>
		0291	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine
<b>03</b>			<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti</b>
	<b>031</b>		<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti</b>
		0311	Plemeniti metali i drago kamenje
		0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti
<b>04</b>			<b>Sitni inventar</b>
	<b>041</b>		<b>Zalihe sitnog inventara</b>
		0411	Zalihe sitnog inventara
	<b>042</b>		<b>Sitni inventar u uporabi</b>
		0421	Sitni inventar u uporabi
	<b>049</b>		<b>Ispravak vrijednosti sitnog inventara</b>
		0491	Ispravak vrijednosti sitnog inventara u uporabi
<b>05</b>			<b>Nefinancijska imovina u pripremi</b>
	<b>051</b>		<b>Građevinski objekti u pripremi</b>
		0511	Građevinski objekti u pripremi
	<b>052</b>		<b>Postrojenja i oprema u pripremi</b>

	0521	Postrojenja i oprema u pripremi
<b>053</b>		<b>Prijevozna sredstva u pripremi</b>
	0531	Prijevozna sredstva u pripremi
<b>054</b>		<b>Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi</b>
	0541	Višegodišnji nasadi u pripremi
	0542	Osnovno stado u pripremi
<b>055</b>		<b>Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi</b>
	0551	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi
<b>056</b>		<b>Ostala nefinancijska imovina u pripremi</b>
	0561	Ostala nefinancijska imovina u pripremi
<b>06</b>		<b>Proizvedena kratkotrajna imovina</b>
	<b>061</b>	<b>Zalihe za obavljanje djelatnosti</b>
	0611	Zalihe za preraspodjelu drugima
	0612	Zalihe materijala za redovne potrebe
	0613	Zalihe rezervnih dijelova
	0614	Zalihe materijala za posebne potrebe
<b>062</b>		<b>Proizvodnja i proizvodi</b>
	0621	Proizvodnja u tijeku
	0622	Gotovi proizvodi
<b>063</b>		<b>Roba za daljnju prodaju</b>
	0631	Roba za daljnju prodaju

Razred/Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv
<b>1</b>			<b>Financijska imovina</b>
<b>11</b>			<b>Novac u banci i blagajni</b>
	<b>111</b>		<b>Novac u banci</b>
		1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka
		1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka
		1113	Prijelazni račun
	<b>112</b>		<b>Izdvojena novčana sredstva</b>
		1121	Izdvojena novčana sredstva
	<b>113</b>		<b>Novac u blagajni</b>
		1131	Glavna blagajna
	<b>114</b>		<b>Vrijednosnice u blagajni</b>
		1141	Vrijednosnice u blagajni
<b>12</b>			<b>Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo</b>
	<b>121</b>		<b>Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama</b>
		1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama
		1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama
	<b>122</b>		<b>Jamčevni polozi</b>
		1221	Jamčevni polozi
	<b>123</b>		<b>Potraživanja od radnika</b>
		1231	Potraživanja od radnika
	<b>124</b>		<b>Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose</b>
		1241	Potraživanja za više plaćene poreze
		1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika
		1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe
		1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze
		1245	Potraživanja za više plaćene doprinose
	<b>129</b>		<b>Ostala potraživanja</b>
		1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju
		1292	Potraživanja za naknade štete



		1293	Potraživanja za predujmove
		1294	Ostala nespomenuta potraživanja
<b>13</b>			<b>Zajmovi</b>
	131		Zajmovi građanima i kućanstvima
		1311	Zajmovi građanima i kućanstvima
	132		Zajmovi pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost
		1321	Zajmovi pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost
	133		Zajmovi ostalim subjektima
		1331	Zajmovi ostalim subjektima
	139		Ispravak vrijednosti danih zajmova
		1391	Ispravak vrijednosti danih zajmova
<b>14</b>			<b>Vrijednosni papiri</b>
	141		<b>Čekovi</b>
		1411	Čekovi - tuzemni
		1412	Čekovi - inozemni
	142		<b>Komercijalni i blagajnički zapisi</b>
		1421	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni
		1422	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni
	143		<b>Mjenice</b>
		1431	Mjenice - tuzemne
		1432	Mjenice - inozemne
	144		<b>Obveznice</b>
		1441	Obveznice - tuzemne
		1442	Obveznice - inozemne
	145		<b>Opcije i drugi financijski derivati</b>
		1451	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni
		1452	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni
	146		<b>Ostali vrijednosni papiri</b>
		1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri
		1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri
	149		<b>Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira</b>
		1491	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira

<b>15</b>			<b>Dionice i udjeli u glavnici</b>
	<b>151</b>		<b>Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija</b>
		1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija
		1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija
	<b>152</b>		<b>Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava</b>
		1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava
		1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava
	<b>159</b>		<b>Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici</b>
		1591	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici
<b>16</b>			<b>Potraživanja za prihode</b>
	<b>161</b>		<b>Potraživanja od kupaca</b>
		1611	Potraživanja od kupaca
	<b>162</b>		<b>Potraživanja za članarine i članske doprinose</b>
		1621	Članarine i članski doprinosi
	<b>163</b>		<b>Potraživanja za prihode po posebnim propisima</b>
		1631	Potraživanja za prihode po posebnim propisima
	<b>164</b>		<b>Potraživanja za prihode od imovine</b>
		1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine
		1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine
	<b>165</b>		<b>Ostala nespomenuta potraživanja</b>
		1651	Ostala nespomenuta potraživanja
	<b>169</b>		<b>Ispravak vrijednosti potraživanja</b>
		1691	Ispravak vrijednosti potraživanja
<b>19</b>			<b>Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)</b>
	<b>191</b>		<b>Rashodi budućih razdoblja</b>
		1911	Rashodi budućih razdoblja
	<b>192</b>		<b>Nedospjela naplata prihoda</b>
		1921	Nedospjela naplata prihoda

Razred/Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv
<b>2</b>			<b>Obveze</b>
<b>24</b>			<b>Obveze za rashode</b>
	<b>241</b>		<b>Obveze za radnike</b>
		2411	Obveze za plaće - neto
		2412	Obveze za naknade plaća – neto
		2413	Obveze za plaće u naravi - neto
		2414	Obveze za porez i prirrez na dohodak iz plaća
		2415	Obveze za doprinose iz plaća
		2416	Obveze za doprinose na plaće
		2417	Ostale obveze za radnike
	<b>242</b>		<b>Obveze za materijalne rashode</b>
		2421	Naknade troškova radnicima
		2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično
		2423	Naknade volonterima
		2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa
		2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji
		2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu
		2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja
	<b>244</b>		<b>Obveze za financijske rashode</b>
		2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire
		2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove
		2443	Obveze za ostale financijske rashode
	<b>245</b>		<b>Obveze za prikupljena sredstva pomoći</b>
		2451	Obveze za donacije iz prikupljenih sredstava pomoći
	<b>246</b>		<b>Obveze za kazne i naknade šteta</b>
		2461	Obveze za kazne, penale i naknade šteta
	<b>249</b>		<b>Ostale obveze</b>
		2491	Obveze za poreze
		2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost
		2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze
<b>25</b>			<b>Obveze za vrijednosne papire</b>

	<b>251</b>		<b>Obveze za čekove</b>
		2511	Obveze za čekove - tuzemne
		2512	Obveze za čekove - inozemne
	<b>252</b>		<b>Obveze za mjenice</b>
		2521	Obveze za mjenice - tuzemne
		2522	Obveze za mjenice - inozemne
	<b>259</b>		<b>Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire</b>
		2591	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire
<b>26</b>			<b>Obveze za kredite i zajmove</b>
	<b>261</b>		<b>Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora</b>
		2611	Obveze za kredite u zemlji
		2612	Obveze za kredite iz inozemstva
	<b>262</b>		<b>Obveze za robne i ostale zajmove</b>
		2621	Obveze za zajmove u zemlji
		2622	Obveze za zajmove iz inozemstva
	<b>269</b>		<b>Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove</b>
		2691	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove
<b>29</b>			<b>Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja)</b>
	<b>291</b>		<b>Odgođeno plaćanje rashoda</b>
		2911	Obračunati rashodi koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje
	<b>292</b>		<b>Naplaćeni prihodi budućih razdoblja</b>
		2921	Unaprijed plaćeni prihodi
		2922	Odgođeno priznavanje prihoda

Razred/Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv
<b>3</b>			<b>Prihodi</b>
<b>31</b>			<b>Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga</b>
	<b>311</b>		<b>Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga</b>
		3111	Prihodi od prodaje roba
		3112	Prihodi od pružanja usluga
<b>32</b>			<b>Prihodi od članarina i članskih doprinosa</b>
	<b>321</b>		<b>Prihodi od članarina i članskih doprinosa</b>
		3211	Članarine
		3212	Članski doprinosi
<b>33</b>			<b>Prihodi po posebnim propisima</b>
	<b>331</b>		<b>Prihodi po posebnim propisima</b>
		3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna
		3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora
<b>34</b>			<b>Prihodi od imovine</b>
	<b>341</b>		<b>Prihodi od financijske imovine</b>
		3411	Prihodi od kamata za dane zajmove
		3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima
		3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju
		3414	Prihodi od zateznih kamata
		3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika
		3416	Prihodi od dividendi
		3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima
		3418	Ostali prihodi od financijske imovine
	<b>342</b>		<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>
		3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine
		3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine
<b>35</b>			<b>Prihodi od donacija</b>
	<b>351</b>		<b>Prihodi od donacija iz proračuna</b>

		3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna
		3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
	<b>352</b>		<b>Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija</b>
		3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija
	<b>353</b>		<b>Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba</b>
		3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba
	<b>354</b>		<b>Prihodi od građana i kućanstava</b>
		3541	Prihodi od građana i kućanstava
	<b>355</b>		<b>Ostali prihodi od donacija</b>
		3551	Ostali prihodi od donacija
<b>36</b>			<b>Ostali prihodi</b>
	<b>361</b>		<b>Prihodi od naknade štete i refundacija</b>
		3611	Prihodi od naknade šteta
		3612	Prihodi od refundacija
	<b>362</b>		<b>Prihodi od prodaje dugotrajne imovine</b>
		3621	Prihodi od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine
	<b>363</b>		<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>
		3631	Otpis obveza
		3632	Naplaćena otpisana potraživanja
		3633	Ostali nespomenuti prihodi
<b>39</b>			<b>Raspored prihoda</b>
	<b>391</b>		<b>Raspored prihoda</b>
		3911	Raspored prihoda

Razred/Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv
<b>4</b>			<b>Rashodi</b>
<b>41</b>			<b>Rashodi za radnike</b>
	<b>411</b>		<b>Plaće</b>
		4111	Plaće za redovan rad
		4112	Plaće u naravi
		4113	Plaće za prekovremeni rad
		4114	Plaće za posebne uvjete rada
	<b>412</b>		<b>Ostali rashodi za radnike</b>
		4121	Ostali rashodi za radnike
	<b>413</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>
		4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje
		4132	Doprinosi za zapošljavanje
<b>42</b>			<b>Materijalni rashodi</b>
	<b>421</b>		<b>Naknade troškova radnicima</b>
		4211	Službena putovanja
		4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život
		4213	Stručno usavršavanje radnika
	<b>422</b>		<b>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično</b>
		4221	Naknade za obavljanje aktivnosti
		4222	Naknade troškova službenih putovanja
		4223	Naknade ostalih troškova
		4224	Ostale naknade
	<b>423</b>		<b>Naknade volonterima</b>
		4231	Naknade za obavljanje djelatnosti
		4232	Naknade troškova službenih putovanja
		4233	Naknade ostalih troškova
		4234	Ostale naknade
	<b>424</b>		<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>
		4241	Naknade za obavljanje aktivnosti
		4242	Naknade troškova službenih putovanja
		4243	Naknade ostalih troškova

		4244	Ostale naknade
	<b>425</b>		<b>Rashodi za usluge</b>
		4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza
		4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja
		4253	Usluge promidžbe i informiranja
		4254	Komunalne usluge
		4255	Zakupnine i najamnine
		4256	Zdravstvene i veterinarske usluge
		4257	Intelektualne i osobne usluge
		4258	Računalne usluge
		4259	Ostale usluge
	<b>426</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>
		4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi
		4262	Materijal i sirovine
		4263	Energija
		4264	Sitni inventar i auto gume
	<b>429</b>		<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>
		4291	Premije osiguranja
		4292	Reprezentacija
		4293	Članarine
		4294	Kotizacije
		4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi
<b>43</b>			<b>Rashodi amortizacije</b>
	<b>431</b>		<b>Amortizacija</b>
		4311	Amortizacija
<b>44</b>			<b>Financijski rashodi</b>
	<b>441</b>		<b>Kamate za izdane vrijednosne papire</b>
		4411	Kamate za izdane mjenice
	<b>442</b>		<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>
		4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora
		4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove
		4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove
	<b>443</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>



		4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa
		4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula
		4433	Zatezne kamate
		4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi
<b>45</b>			<b>Donacije</b>
	<b>451</b>		<b>Tekuće donacije</b>
		4511	Tekuće donacije
		4512	Stipendije
	<b>452</b>		<b>Kapitalne donacije</b>
		4521	Kapitalne donacije
<b>46</b>			<b>Ostali rashodi</b>
	<b>461</b>		<b>Kazne, penali i naknade štete</b>
		4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama
		4612	Penali, ležarine i drugo
		4613	Naknade šteta radnicima
		4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta
	<b>462</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi</b>
		4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine
		4622	Otpisana potraživanja
		4623	Rashodi za ostala porezna davanja
		4624	Ostali nespomenuti rashodi
<b>49</b>			<b>Raspored rashoda</b>
	<b>491</b>		<b>Raspored rashoda</b>
		4911	Raspored rashoda

Razred/Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv
<b>5</b>			<b>Vlastiti izvori</b>
<b>51</b>			<b>Vlastiti izvori</b>
	<b>511</b>		<b>Vlastiti izvori</b>
		5111	Vlastiti izvori od osnivača i od poslovanja
	<b>512</b>		<b>Revalorizacijska rezerva</b>
		5121	Revalorizacijska rezerva
<b>52</b>			<b>Rezultat poslovanja</b>
	<b>521</b>		<b>Utvrđivanje rezultata poslovanja</b>
		5211	Obračun prihoda i rashoda
	<b>522</b>		<b>Višak/manjak prihoda</b>
		5221	Višak prihoda
		5222	Manjak prihoda

Razred/Skupina	Podskupina	Odjeljak	Naziv
<b>6</b>			<b>Izvanbilančni zapisi</b>
<b>61</b>			<b>Izvanbilančni zapisi - aktiva</b>
	<b>611</b>		<b>Tuđa materijalna imovina</b>
		6111	Tuđa materijalna imovina
	<b>612</b>		<b>Prava</b>
		6121	Prava
	<b>613</b>		<b>Vrijednosni papiri</b>
		6131	Vrijednosni papiri
	<b>614</b>		<b>Ostali izvanbilančni zapisi - aktiva</b>
		6141	Ostali izvanbilančni zapisi
<b>62</b>			<b>Izvanbilančni zapisi - pasiva</b>
	<b>621</b>		<b>Obveze za tuđu materijalnu imovinu</b>
		6211	Obveze za tuđu materijalnu imovinu
	<b>622</b>		<b>Obveze za prava</b>
		6221	Obveze za prava
	<b>623</b>		<b>Obveze za primljene vrijednosne papire</b>
		6231	Obveze za primljene vrijednosne papire
	<b>624</b>		<b>Ostali izvanbilančni zapisi - pasiva</b>
		6241	Ostali izvanbilančni zapisi

# BILANCA

na 31. prosinca \_\_\_\_\_

NAZIV OBVEZNIKA: _____	RAČUN: _____
POŠTANSKI BROJ: _____	RNO BROJ: _____
MJESTO: _____	MATIČNI BROJ: _____
ADRESA: _____	OIB: _____
ŠIFRA ŽUPANIJE: _____	ŠIFRA DJELATNOSTI: _____
ŠIFRA OPĆINE: _____	OZNAKA RAZDOBLJA: _____

u kunama (bez lp.)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001			
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002			
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003			
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 005+006+007)	004			
0111	Zemljište	005			
0112	Rudna bogatstva	006			
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			
012	Nematerijalna imovina (AOP 009+010+011+012+013+014+015+016)	008			
0121	Patenti	009			
0122	Koncesije	010			
0123	Licence	011			
0124	Ostala prava	012			
0125	Goodwill	013			
0126	Osnivački izdaci	014			
0127	Izdaci za razvoj	015			
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018			
021	Građevinski objekti (AOP 020+021+022)	019			
0211	Stambeni objekti	020			
0212	Poslovni objekti	021			
0213	Ostali građevinski objekti	022			
022	Postrojenja i oprema (AOP 024+025+026+027+028+029+030)	023			
0221	Uredska oprema i namještaj	024			
0222	Komunikacijska oprema	025			
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			
0226	Sportska i glazbena oprema	029			
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030			
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031			
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035+036+037+038)	034			
0241	Knjige u knjižnicama	035			
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039			
0251	Višegodišnji nasadi	040			
0252	Osnovno stado	041			
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043+044+045)	042			
0261	Ulaganja u računalne programe	043			
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046			
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047			
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048			
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051			
041	Zalihe sitnog inventara	052			

042	Sitni inventar u uporabi	053		
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054		
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056+057+058+059+062+063)	055		
051	Građevinski objekti u pripremi	056		
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057		
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058		
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059		
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060		
0542	Osnovno stado u pripremi	061		
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062		
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063		
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064		
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066+067+068+069)	065		
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066		
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067		
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068		
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069		
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070		
0621	Proizvodnja u tijeku	071		
0622	Gotovi proizvodi	072		
063	Roba za daljnju prodaju	073		
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074		
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075		
111	Novac u banci (AOP 077+078+079)	076		
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077		
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078		
1113	Prijelazni račun	079		
112	Izdvojena novčana sredstva	080		
113	Novac u blagajni	081		
114	Vrijednosnice u blagajni	082		
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083		
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084		
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085		
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086		
122	Jamčevni polozi	087		
123	Potraživanja od radnika	088		
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090+091+092+093+094)	089		
1241	Potraživanje za više plaćenje poreze	090		
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091		
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092		
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093		
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094		
129	Ostala potraživanja (AOP 096+097+098+099)	095		
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096		
1292	Potraživanja za naknade štete	097		
1293	Potraživanja za predujmove	098		
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099		
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100		
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101		
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102		
133	Zajmovi ostalim subjektima	103		
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104		
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105		
141	Čekovi (AOP 107+108)	106		
1411	Čekovi-tuzemni	107		
1412	Čekovi-inozemni	108		
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109		
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	110		
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	111		
143	Mjenice (AOP 113+114)	112		
1431	Mjenice - tuzemne	113		
1432	Mjenice - inozemne	114		
144	Obveznice (AOP 116+117)	115		
1441	Obveznice - tuzemne	116		
1442	Obveznice - inozemne	117		
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118		
1451	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	119		
1452	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	120		
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121		

1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122		
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123		
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124		
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125		
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126		
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127		
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128		
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129		
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130		
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131		
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132		
16	Potraživanja za prihode (AOP 134+135+136+137+140-141)	133		
161	Potraživanja od kupaca	134		
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135		
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136		
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137		
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138		
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139		
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140		
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141		
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142		
191	Rashodi budućih razdoblja	143		
192	Nedospjela naplata prihoda	144		
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>				
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145		
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146		
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147		
241	Obveze za radnike (AOP 149+150+151+152+153+154+155)	148		
2411	Obveze za plaće - neto	149		
2412	Obveze za naknade plaća - neto	150		
2413	Obveze za plaće u naravi - neto	151		
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152		
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153		
2416	Obveze za doprinose na plaće	154		
2417	Ostale obveze za radnike	155		
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157+158+159+160+161+162+163 )	156		
2421	Naknade troškova radnicima	157		
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158		
2423	Naknade volonterima	159		
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160		
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161		
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162		
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163		
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165+166+167)	164		
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165		
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166		
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167		
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168		
246	Obveze za kazne i naknade šteta	169		
249	Ostale obveze (AOP 171+172+173)	170		
2491	Obveze za poreze	171		
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172		
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173		
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174		
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175		
2511	Obveze za čekove - tuzemne	176		
2512	Obveze za čekove - inozemne	177		
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178		
2521	Obveze za mjenice - tuzemne	179		
2522	Obveze za mjenice - inozemne	180		
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181		
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182		
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183		
2611	Obveze za kredite u zemlji	184		
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185		
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186		
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187		
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188		
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189		
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190		
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191		

292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192			
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194			
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195			
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196			
511	Vlastiti izvori	197			
512	Revalorizacijska rezerva	198			
5221	Višak prihoda	199			
5222	Manjak prihoda	200			
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi - aktiva	201			
62	Izvanbilančni zapisi - pasiva	202			

Mjesto: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Osoba za kontaktiranje: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Zakonski predstavnik: \_\_\_\_\_

Zakonski predstavnik  
(potpis)

\_\_\_\_\_

Pečat primitka	Datum primitka	Kontrolirao

- 1) U retke "ŠIFRA ŽUPANIJE" i "ŠIFRA OPĆINE" iz zaglavlja upisuje se statistička oznaka županije i općine
- 2) U redak "ŠIFRA DJELATNOSTI" upisuje se četveroznamenska šifra djelatnosti prema NKD-u 2007 koja je u primjeni od 1. siječnja 2008. godine
- 3) U redak "OZNAKA RAZDOBLJA" iz zaglavlja upisuje se godina i mjesec kojim završava razdoblje za koje se obrazac predaje u formatu GGGG-MM
- 4) Obveznici kojima do dana predaje izvještaja nije dodijeljen OIB (Osobni identifikacijski broj) redak "OIB" ne popunjavaju

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje od do

NAZIV OBVEZNIKA:	<input type="text"/>	RAČUN:	<input type="text"/>
POŠTANSKI BROJ:	<input type="text"/>	RNO BROJ:	<input type="text"/>
MJESTO:	<input type="text"/>	MATIČNI BROJ:	<input type="text"/>
ADRESA:	<input type="text"/>	OIB:	<input type="text"/>
ŠIFRA ŽUPANIJE:	<input type="text"/>	ŠIFRA DJELATNOSTI:	<input type="text"/>
ŠIFRA OPĆINE:	<input type="text"/>	OZNAKA RAZDOBLJA:	<input type="text"/>

u kunama (bez lp.)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Index (5/4 * 100)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
<b>3</b>	<b>PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032)</b>	001			
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002			
3111	Prihodi od prodaje roba	003			
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005			
3211	Članarine	006			
3212	Članski doprinosi	007			
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008			
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011			
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013+014+015+016+017+018+019+020)	012			



3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013		
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014		
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015		
3414	Prihodi od zateznih kamata	016		
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		
3416	Prihodi od dividendi	018		
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019		
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020		
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021		
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022		
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023		
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028+029+030+031)	024		
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025		
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026		
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027		
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	028		
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029		
354	Prihodi od građana i kućanstava	030		
355	Ostali prihodi od donacija	031		
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032		
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033		
3611	Prihodi od naknade šteta	034		
3612	Prihod od refundacija	035		
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	036		
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038+039+040)	037		
3631	Otpis obveza	038		
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	039		
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040		
<b>RASHODI</b>				
<b>4</b>	<b>RASHODI (AOP 042+052+093+094+105+110)</b>	<b>041</b>		
41	Rashodi za radnike (AOP 043+048+049)	042		
411	Plaće (AOP 044+045+046+047)	043		
4111	Plaće za redovan rad	044		
4112	Plaće u naravi	045		
4113	Plaće za prekovremeni rad	046		

4114	Plaće za posebne uvjete rada	047		
412	Ostali rashodi za radnike	048		
413	Doprinosi na plaće (AOP 050+051)	049		
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	050		
4132	Doprinosi za zapošljavanje	051		
42	Materijalni rashodi (AOP 053+057+062+067+072+082+087)	052		
421	Naknade troškova radnicima (AOP 054+055+056)	053		
4211	Službena putovanja	054		
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	055		
4213	Stručno usavršavanje radnika	056		
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 058+059+060+061)	057		
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	058		
4222	Naknade troškova službenih putovanja	059		
4223	Naknade ostalih troškova	060		
4224	Ostale naknade	061		
423	Naknade volonterima (AOP 063+064+065+066)	062		
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	063		
4232	Naknade troškova službenih putovanja	064		
4233	Naknade ostalih troškova	065		
4234	Ostale naknade	066		
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 068+069+070+071)	067		
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	068		
4242	Naknade troškova službenih putovanja	069		
4243	Naknade ostalih troškova	070		
4244	Ostale naknade	071		
425	Rashodi za usluge (AOP 073+074+075+076+077+078+079+080+081)	072		
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	073		
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	074		
4253	Usluge promidžbe i informiranja	075		
4254	Komunalne usluge	076		
4255	Zakupnine i najamnine	077		
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	078		
4257	Intelektualne i osobne usluge	079		
4258	Računalne usluge	080		
4259	Ostale usluge	081		
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 083+084+085+086)	082		

4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	083		
4262	Materijal i sirovine	084		
4263	Energija	085		
4264	Sitan inventar i auto gume	086		
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 088+089+090+091+092)	087		
4291	Premije osiguranja	088		
4292	Reprezentacija	089		
4293	Članarine	090		
4294	Kotizacije	091		
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	092		
43	Rashodi amortizacije	093		
44	Financijski rashodi (AOP 095+096+100)	094		
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	095		
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 097+098+099)	096		
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	097		
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	098		
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	099		
443	Ostali financijski rashodi (AOP 101+102+103+104)	100		
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	101		
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	102		
4433	Zatezne kamate	103		
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	104		
45	Donacije (AOP 106+109)	105		
451	Tekuće donacije (AOP 107+108)	106		
4511	Tekuće donacije	107		
4512	Stipendije	108		
452	Kapitalne donacije	109		
46	Ostali rashodi (AOP 111+116)	110		
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 112+113+114+115)	111		
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	112		
4612	Penali, ležarine i drugo	113		
4613	Naknade šteta radnicima	114		
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	115		
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 117+118+119+120)	116		
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	117		
4622	Otpisana potraživanja	118		
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	119		

4624	Ostali nespomenuti rashodi	120			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	121			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	122			
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 122-121)	123			
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 121-122)	124			
	UKUPNI RASHODI (AOP 041-123 ili 041+124)	125			
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-125)	126			
	MANJAK PRIHODA (AOP 125-001)	127			
5221	Višak prihoda - preneseni	128			
5222	Manjak prihoda - preneseni	129			
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 126+128-127-129)	130			
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 127+129-126-128)	131			
	<b>DODATNI PODACI</b>	<b>AOP</b>	<b>Ostvareno prethodne godine</b>	<b>Ostvareno u izvještajnom razdoblju</b>	<b>INDEKS (5/4*100)</b>
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	132			
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	133			
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	134			
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 132+133-134)	135			
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	136			
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	137			
	<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>	<b>AOP</b>	<b>Ostvarena vrijednost u istom razdoblju prethodne godine</b>	<b>Ostvarena vrijednost u istom razdoblju tekuće godine</b>	<b>INDEKS (5/4*100)</b>
051	Građevinski objekti u pripremi	138			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	139			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	140			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	141			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	142			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	143			
<b>Račun iz rač. plana</b>		<b>AOP</b>	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>INDEKS (5/4*100)</b>
	Stanje zaliha	144			
	<b>Kontrolni zbroj (AOP 136 do 144)</b>	145			

Mjesto: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Osoba za kontaktiranje: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Zakonski predstavnik: \_\_\_\_\_

Zakonski predstavnik  
(potpis)

\_\_\_\_\_

Pečat primitka	Datum primitka	Kontrolirao

- 1) U retke "ŠIFRA ŽUPANIJE" i "ŠIFRA OPĆINE" iz zaglavlja upisuje se statistička oznaka županije i općine
- 2) U redak "ŠIFRA DJELATNOSTI" upisuje se četveroznamenskasta šifra djelatnosti prema NKD-u 2007 koja je u primjeni od 1. siječnja 2008. godine
- 3) U redak "OZNAKA RAZDOBLJA" iz zaglavlja upisuje se godina i mjesec kojim završava razdoblje za koje se obrazac predaje u formatu GGGG-MM
- 4) Obveznici kojima do dana predaje izvještaja nije dodijeljen OIB (Osobni identifikacijski broj) redak "OIB" ne popunjavaju

## SKRAĆENI RAČUN PRIHODA I RASHODA

za razdoblje od                      do

NAZIV OBVEZNIKA: <input style="width: 95%;" type="text"/>	RAČUN: <input style="width: 95%;" type="text"/>
POŠTANSKI BROJ: <input style="width: 95%;" type="text"/>	RNO BROJ: <input style="width: 95%;" type="text"/>
MJESTO: <input style="width: 95%;" type="text"/>	MATIČNI BROJ: <input style="width: 95%;" type="text"/>
ADRESA: <input style="width: 95%;" type="text"/>	OIB: <input style="width: 95%;" type="text"/>
ŠIFRA ŽUPANIJE: <input style="width: 95%;" type="text"/>	ŠIFRA DJELATNOSTI: <input style="width: 95%;" type="text"/>
ŠIFRA OPĆINE: <input style="width: 95%;" type="text"/>	OZNAKA RAZDOBLJA: <input style="width: 95%;" type="text"/>

u kunama (bez lp.)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Index (5/4 * 100)
1	2	3	4	5	6
<b>3</b>	<b>PRIHODI (AOP 002+003+004+005+006+007)</b>	<b>001</b>			
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	002			
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	003			
33	Prihodi po posebnim propisima	004			
34	Prihodi od imovine	005			
35	Prihodi od donacija	006			
36	Ostali prihodi	007			
<b>4</b>	<b>RASHODI (AOP 009+010+011+012+013+014)</b>	<b>008</b>			
41	Rashodi za radnike	009			
42	Materijalni rashodi	010			
43	Rashodi amortizacije	011			
44	Financijski rashodi	012			
45	Donacije	013			
46	Ostali rashodi	014			
Račun iz rač. plana	DODATNI PODACI	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Index (5/4 * 100)
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	015			
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	016			
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	017			
411	Plaće	018			
412	Ostali rashodi za radnike	019			
413	Doprinosi na plaće	020			
4211	Službena putovanja	021			
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	022			
4213	Stručno usavršavanje radnika	023			
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	024			
423	Naknade volonterima	025			
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	026			
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	027			
425	Rashodi za usluge	028			
4257	Intelektualne i osobne usluge	029			
426	Rashodi za materijal i energiju	030			
4291	Premije osiguranja	031			
4292	Reprezentacija	032			
4293	Članarine	033			
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	034			

4512	Stipendije	035			
452	Kapitalne donacije	036			
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	037			
	<b>Kontrolni zbroj (AOP 015 do 037)</b>	038			
	<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>	<b>AOP</b>	<b>Ostvarena vrijednost u istom razdoblju prethodne godine</b>	<b>Ostvarena vrijednost u istom razdoblju tekuće godine</b>	<b>Index (5/4 * 100)</b>
051	Građevinski objekti u pripremi	039			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	040			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	041			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	042			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	043			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	044			
<b>Račun iz rač. plana</b>		<b>AOP</b>	<b>Stanje 01.siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4*100)</b>
	Stanje zaliha	045			
	<b>Kontrolni zbroj (AOP 039 do 045)</b>	046			

Mjesto: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Osoba za kontaktiranje: \_\_\_\_\_

Zakonski predstavnik  
(potpis)

Telefon: \_\_\_\_\_

Zakonski predstavnik: \_\_\_\_\_

Pečat primitka	Datum primitka	Kontrolirao

- 1) U retke "ŠIFRA ŽUPANIJE" i "ŠIFRA OPĆINE" iz zaglavlja upisuje se statistička oznaka županije i općine
- 2) U redak "ŠIFRA DJELATNOSTI" upisuje se četvernoznamenastka šifra djelatnosti prema NKD-u 2007 koja je u primjeni od 1. siječnja 2008. godine
- 3) U redak "OZNAKA RAZDOBLJA" iz zaglavlja upisuje se godina i mjesec kojim završava razdoblje za koje se obrazac predaje u formatu GGGG-MM
- 4) Obveznici kojima do dana predaje izvještaja nije dodijeljen OIB (Osobni identifikacijski broj) redak "OIB" ne popunjavaju

01.	Redni broj iz Registra		02.	Datum upisa u Registar
03.	Datum brisanja iz Registra		04.	Datum zadnje promjene

Redne brojeve 01.-04. popunjava Ministarstvo financija

## REGISTAR

### neprofitnih organizacija

PODACI O NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI																								
05.	Naziv neprofitne organizacije																							
06.	Skraćeni naziv neprofitne organizacije																							
07.	Osobni identifikacijski broj									08.	Matični broj													
09.	Pravno ustrojbeni oblik								10.	Broj organizacijskih dijelova														
11.	Naziv matičnog registra								12.	Broj iz matičnog registra														
13.	Adresa sjedišta								14.	Pošanski broj														
15.	Mjesto/država								16.	Šifra djelatnosti														
17.	Račun						-												18.	Statistička oznaka grada/općine				
19.	Osoba za kontakt								20.	Statistička oznaka županije														
21.	Telefon								22.	Faks														
23.	e-mail								24.	Web stranica														

PODACI O OSOBAMA OVLAŠTENIM ZA ZASTUPANJE											
25.	Ime i prezime					26.	Ime i prezime				
	Identifikacijska isprava						Identifikacijska isprava				
	Broj isprave						Broj isprave				

PODACI ZA BAZU FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA									
27.	Obveza predaje financijskih izvještaja	DA		NE	28.	Prihodi zadnje 3 godine <100.000	DA		NE
29.	Imovina zadnje 3 godine <100.000	DA		NE	30.	Jednostavno knjigovodstvo	DA		NE

Mjesto i datum

M.P

Potpis ovlaštene osobe



01.	Redni broj iz Registra	
-----	------------------------	--

Popunjava Ministarstvo financija

## PROMJENE u Registru neprofitnih organizacija

Rbr.	Pozicija iz Obrasca: RNO	STARI PODATAK	NOVI PODATAK
<b>PODACI O NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI</b>			
05.	Naziv neprofitne organizacije		
06.	Skraćeni naziv neprofitne organizacije		
10.	Broj organizacijskih dijelova		
13.	Adresa sjedišta		
14.	Poštanski broj		
15.	Mjesto/država		
16.	Šifra djelatnosti		
17.	Račun		
18.	Statistička oznaka grada/općine		
19.	Osoba za kontakt		
20.	Statistička oznaka županije		
21.	Telefon		
22.	Faks		
23.	e-mail		
24.	Web stranica		
<b>PODACI O OSOBAMA OVLAŠTENIM ZA ZASTUPANJE</b>			
25.	Ime i prezime		
	Identifikacijska isprava		
	Broj isprave		
26.	Ime i prezime		
	Identifikacijska isprava		
	Broj isprave		
<b>PODACI ZA BAZU FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA</b>			
27.	Obveza predaje financijskih izvještaja		
28.	Prihodi zadnje 3 godine < 100.000 kn		
29.	Imovina zadnje 3 godine < 100.000 kn		
30.	Jednostavno knjigovodstvo		

Mjesto i datum

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

## **Upute za popunjavanje Obrasca: RNO**

Podaci pod rednim brojevima od 01. do 04. popunjava Ministarstvo financija, a redne brojeve od 05. do 30. obvezno ispunjava neprofitna organizacija.

### ***1. Redni broj 01. - Redni broj iz Registra***

Redni broj iz Registra neprofitnih organizacija dodjeljuje Ministarstvo financija pri unosu podataka iz Obrasca: RNO u Registar neprofitnih organizacija. Sastoji se od tekućeg broja upisa po redoslijedu te jednoznamenkastoga kontrolnog broja. Taj je redni broj nepromjenjiv i neponovljiv.

### ***2. Redni broj 02. - Datum upisa u Registar***

Dodjeljuje se pri unosu podataka u Registar neprofitnih organizacija u obliku DDMMGG.

### ***3. Redni broj 03. - Datum brisanja iz Registra***

Upisuje se datum brisanja neprofitne organizacije iz Registra neprofitnih organizacija u obliku DDMMGG.

### ***4. Redni broj 04. - Datum zadnje promjene***

Dodjeljuje se pri unosu podataka iz Obrasca: RNO-P u obliku DDMMGG.

### ***5. Redni broj 05. – Naziv neprofitne organizacije***

Upisuje se točan naziv neprofitne organizacije iz akta o osnivanju.

### ***6. Redni broj 06. – Skraćeni naziv neprofitne organizacije***

Ako u aktu osnivanja postoji skraćeni naziv upisuje se skraćeni naziv. Ako nema podatka o istom upisuje se (-).

### ***7. Redni broj 07. – Osobni identifikacijski broj***

Upisuje se osobni identifikacijski broj kojeg je neprofitnoj organizaciji sukladno Zakonu o osobnom identifikacijskom broju (Narodne novine, br. 60/08) dodijelilo Ministarstvo financija – Porezna uprava. Upisuje se najviše jedanaest (11) znamenaka od kojih je posljednja znamenka kontrolni broj. Ako neprofitna organizacija predaje Obrazac: RNO prije dodjele osobnog identifikacijskog broja u polje upisuje (-).

### ***8. Redni broj 08. –Matični broj***

Upisuje se matični broj iz Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u/NKD-u 2007. Državnog zavoda za statistiku. Upisuje se najviše osam (8) znamenaka od kojih je posljednja znamenka kontrolni broj utvrđen po «Modelu 11» .

### ***9. Redni broj 09. - Pravno ustrojbeni oblik***

Upisuje se jedan od pravno ustrojbenih oblika neprofitne organizacije iz akta o osnivanju; udruga, savez, strana udruga, zaklada, fondacija, ustanova, politička stranka, komora, sindikat, vjerska zajednica i ostalo.

### ***10. Redni broj 10. – Broj organizacijskih dijelova***

Upisuje se ukupan broj organizacijskih dijelova (podružnica, ogranaka, i sl.) koje u svom sastavu ima neprofitna organizacija.

**11. Redni broj 11. – Naziv matičnog registra**

Upisuje se naziv registra u Republici Hrvatskoj u koji se neprofitna organizacija upisala prilikom osnivanja.

**12. Redni broj 12. – Broj iz matičnog registra**

Upisuje se broj ili oznaka pod kojim se vodi neprofitna organizacija u matičnom registru navedenim pod rednim brojem 11.

**13. Redni broj 13. – Adresa sjedišta**

Upisuje se adresa sjedišta neprofitne organizacije; ulica i broj. Duži naziv ulice upisuje se razumljivom kraticom.

**14. Redni broj 14. – Poštanski broj**

Upisuje se poštanski broj sjedišta neprofitne organizacije iz popisa poštanskih brojeva (pet znamenaka).

**15. Redni broj 15. – Mjesto/država**

Upisuje se naziv grada/općine prema sjedištu neprofitne organizacije i država sjedišta.

**16. Redni broj 16. - Šifra djelatnosti**

Upisuje se četveroznamenkasta oznaka podrazreda djelatnosti iz Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u/NKD-u 2007. Državnog zavoda za statistiku.

**17. Redni broj 17. – Račun**

Upisuje se račun za redovno poslovanje neprofitne organizacije. Račun se sastoji od dva dijela koja su međusobno odijeljena crticom (-). Prvi je dio vodeći broj banke, a drugi je dio broj računa u banci.

**18. Redni broj 18. - Statistička oznaka grada/općine**

Dodjeljuje se prema nazivu grada/općine.

**19. Redni broj 19. - Osoba za kontakt**

Upisuje se ime i prezime osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

**20. Redni broj 20. - Statistička oznaka županije**

Dodjeljuje se prema nazivu grada/općine.

**21. Redni broj 21. – Telefon**

Upisuje se telefonski broj osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

**22. Redni broj 22. – Faks**

Upisuje se broj faksa osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

**23. Redni broj 23. - E-mail**

Upisuje se e-mail osobe određene za davanje informacija potrebnih u svezi s točnim i ažurnim podacima iz Registra neprofitnih organizacija.

**24. Redni broj 24. – Web stranica**

Ako neprofitna organizacija ima svoju web stranicu upisuje se adresa web stranice.

**25. Redni broj 25. i 26. – Ime i prezime; identifikacijske isprava; broj isprave**

Upisuje se ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje neprofitne organizacije, najviše dvije osobe; vrsta identifikacijske isprave osobe ovlaštene za zastupanje neprofitne organizacije (kod osoba za zastupanje stranih udruga identifikacijska isprava je putovnica); broj gore navedene identifikacijske isprave (kod osoba za zastupanje stranih udruga obvezno se navodi broj putovnice).

**27. Redni broj 27. – Obveza predaje financijskih izvještaja**

Ako neprofitna organizacija ne zadovoljava uvjete propisane člankom 71. Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija stavlja oznaku „X“ iza riječi „DA“, u suprotnom stavlja oznaku „X“ iza riječi „NE“.

**28. Redni broj – 28. Prihodi zadnje tri godine < 100.000 kuna**

Ako je godišnji prihod neprofitne organizacije uzastopno u prethodne tri godine manji od 100.000,00 kuna na razini godine stavlja se oznaka „X“ iza riječi „DA“, u suprotnom stavlja se oznaka „X“ iza riječi „NE“.

**29. Redni broj – 29. Imovina zadnje tri godine < 100.000 kuna**

Ako je vrijednost imovine neprofitne organizacije iskazana u bilanci uzastopno u prethodne tri godine manja od 100.000,00 kuna na razini godine stavlja se oznaka „X“ iza riječi „DA“, u suprotnom stavlja se oznaka „X“ iza riječi „NE“.

**30. Redni broj 30. - Jednostavno knjigovodstvo**

Ako neprofitna organizacija donese odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva sukladno uvjetima propisanim člankom 71. Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija stavlja oznaku „X“ iza riječi „DA“, u suprotnom stavlja oznaku „X“ iza riječi „NE“. Neprofitna organizacija ne može staviti oznaku „X“ iza riječi DA u rednom broju 30. Jednostavno knjigovodstvo, ako istovremeno nema oznaku „X“ iza riječi „DA“ u rednom broju 28. Prihodi zadnje tri godine < 100.000 kuna i iza riječi „DA“ u rednom broju 29. Imovina zadnje tri godine < 100.000 kuna.

**Upute za popunjavanje Obrasca: RNO-P**

U stupcu „**Pozicija iz Obrasca: RNO**“ upisani su podaci iz Obrasca: RNO koji se mogu mijenjati.

U stupac „**STARI PODATAK**“ upisuje se do tada važeći podatak iz Registra neprofitnih organizacija.

U stupac „**NOVI PODATAK**“ upisuje se promijenjeni podatak.

## Obrazloženje

**Članak 1.** Utvrđeni obveznici primjene poblize se definiraju te se uvodi obveza upisa u Registar neprofitnih organizacija. Sve neprofitne organizacije upisane u Registar neprofitnih organizacija obvezno primjenjuju odredbe Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija. Nadalje, u stavku 2. utvrđuje se da Registar ustrojava i vodi Ministarstvo financija.

**Članak 2.** Dosadašnja odredba koja definira što sve uz kupovnu cijenu čini trošak nabave precizira se.

**Članak 3.** Uvode se posebne odredbe vezane uz priznavanje donacija povezanih s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) i nefinancijskom imovinom koja se amortizira, na način da se prihodi od donacija priznaju sučeljavanjem s rashodima provođenja ugovorenih programa, odnosno troškovima amortizacije.

**Članak 4.** Pojam „poduzetnici“ zamjenjuje se pojmom „pravne osobe koje obavljaju poduzetničku djelatnost“ čime se ovaj propis usklađuje sa poreznim propisima.

**Članak 5.** S obzirom da prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama i slično) mogu biti u novcu, ali i u naravi, odredba članka koja kaže da se obveze za prikupljena sredstva pomoći evidentiraju u trenutku primitka novca nadopunjava se i s drugim vrstama imovine.

**Članak 6.** Obuhvat prihoda od donacija nadopunjava se uz novac i na ostalu imovinu.

**Članak 7.** U poslovanju neprofitnih organizacija uobičajeno je da imaju manji broj zaposlenih osoba, ali da češće koriste za obavljanje različitih poslova neprofitne djelatnosti osobe izvan radnog odnosa. Zbog navedenog kao značajna kategorija rashoda javljaju se naknade osobama izvan radnog odnosa koje uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade.

**Članak 8.** S obzirom da se amortizira samo imovina stavljena u uporabu, a u praksi je čest slučaj da se nabavljena imovina odmah ne koristi, članak 45. nadopunjava se odredbom koja dodatno ukazuje na obvezno amortiziranje isključivo od trenutka stavljanja sredstva u uporabu.

**Članak 9.** Zbog potreba statističkog praćenja rashoda za ostala porezna davanja skupina računa 46 – Ostali rashodi, nadopunjava se i ovom vrstom rashoda.

**Članak 10.** Zbog izrade kvartalnih statističkih izvještaja za pojedine sektore (opća država, neprofitne organizacije, financijske institucije, poduzetnici i kućanstva) Državni zavod za statistiku kontinuirano je prikupljao kvartalne izvještaje i od neprofitnih organizacija. Ovim izmjenama Uredbe, člankom 65. sustav izvještavanja pojednostavljuje se za neprofitne organizacije na način da sastavljanjem financijskih izvještaja utvrđenih u Uredbi za pojedina razdoblja zadovoljavaju različite potrebe za podacima. Od stupanja na snagu ovih izmjena i dopuna Uredbe neprofitne organizacije više neće imati obvezu sastavljanja, uz financijske izvještaje, posebnih statističkih izvještaja za potrebe praćenja Državnog zavoda za statistiku.

**Članak 11.** Članak 66. Uredbe mijenja se te se definira da se: bilanca, račun prihoda i rashoda te bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju za poslovnu godinu koja je izjednačena s kalendarskom godinom. Račun prihoda i rashoda sastavlja se i za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja. Skraćeni račun prihoda i rashoda sastavlja se za razdoblja od 1. siječnja do 31. ožujka i od 1. siječnja do 30. rujna. Neprofitne organizacije financijske izvještaje za razdoblja tijekom godine čuvaju do dana predaje financijskih izvještaja za isto razdoblje sljedeće godine, a financijske izvještaje sastavljene za poslovnu godinu trajno i u izvorniku.

**Članak 12. i 13.** Dodaje se obrazac za novi financijski izvještaj – Skraćeni račun prihoda i rashoda koji se sastavlja i predaje na Obrascu: S-PR-RAS-NPF te se definira njegov sadržaj.

**Članak 14.** Utvrđuju se predaja i rok za predaju Skraćenog računa prihoda i rashoda. Ovaj izvještaj predaje se instituciji ovlaštenoj za obradu podataka za potrebe Ministarstva financija i Državnog zavoda za statistiku u roku od 20 dana od isteka izvještajnog razdoblja. Uz navedeno neprofitnim organizacijama posebno se definira da financijske izvještaje sastavljaju i predaju isključivo pravne osobe. Navedeno je posebno definirano jer je u praksi bio čest slučaj da podružnice odnosno organizacijski dijelovi neprofitnih organizacija koje nisu pravne osobe predaju zasebne financijske izvještaje čime se narušavalo cjelovito praćenje poslovanja na razini sektora neprofitnih organizacija.

**Članak 15.** S ciljem osiguranja kontinuiteta u praćenju poslovanja neprofitnih organizacija povećava se vremenski period u kojem se razmatraju vrijednosti imovine i godišnjih prihoda na temelju kojih se utvrđuje obveza vođenja dvojnog knjigovodstva i sastavljanja te predaje financijskih izvještaja propisanih Uredbom. Ako je vrijednost imovine uzastopno u prethodne tri godine manja od 100.000,00 kuna na razini godine i godišnji prihod uzastopno u prethodne tri godine manji od 100.000,00 kuna na razini godine, neprofitna organizacija nije u obvezi vođenja dvojnog knjigovodstva i sastavljanja te predaje financijskih izvještaja.

**Članak 16. i 17.** Dodaju se četiri nova članka kojima se definira sadržaj i način vođenja Registra neprofitnih organizacija. Uredbom se uvodi Registar neprofitnih organizacija radi potrebe za praćenjem financijskih podataka neprofitnih organizacija na razini sektora kao cjeline. Neprofitne organizacije upisuju se temeljem posebnih propisa u odgovarajuće matične registre koji nisu povezani, a i ne sadrže podatke relevantne za bazu financijskih izvještaja. Zbog navedenog i s ciljem uređenja i povećanja transparentnosti poslovanja, uvođenja financijske discipline u sektor neprofitnih organizacija Ministarstvo financija uvodi poseban Registar u kojem se osigurava veza s matičnim registrima. Registar neprofitnih organizacija sadrži sljedeće podatke o neprofitnim organizacijama:

- opće podatke: naziv neprofitne organizacije, matični broj, osobni identifikacijski broj, registarski broj upisa u matični registar, račun, adresa sjedišta, statistička oznaka grada/općine i županije, šifra djelatnosti, osoba za kontakt, telefon/faks, e-mail, internetska stranica
- podatke o osobi/osobama ovlaštenim za zastupanje,
- podatke relevantne za bazu financijskih izvještaja

Podaci iz Registra neprofitnih organizacija javni su i dostupni sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Neprofitne organizacije upisuju se u Registar neprofitnih organizacija na temelju podataka iz Obrasca Registar neprofitnih organizacija (Obrazac: RNO) kojeg dostavljaju Ministarstvu financija najkasnije 30 dana od upisa u matični registar, odnosno neprofitne organizacije koje su se u matični registar upisale prije 01. siječnja 2009. godine Obrazac: RNO dostavljaju Ministarstvu financija najkasnije do 30. lipnja 2009. godine.

Neprofitna organizacija izvještava Ministarstvo financija o promjeni podataka unesenih u Registar neprofitnih organizacija, u roku od dva radna dana od upisa promjene u matični registar, a ako se promjena ne upisuje u matični registar u roku od dva radna dana od nastanka promjene, na Obrascu Promjene u registru neprofitnih organizacija (Obrazac: RNO-P).

Obrasci RNO i RNO-P sastavni su dio Uredbe.

Neprofitne organizacije brišu se iz Registra neprofitnih organizacija ispisom iz matičnog registra.

**Članak 18.** Definira se da se podatak o RNO broju u financijskim izvještajima popunjava nakon dodjele broja iz Registra neprofitnih organizacija.

**Članak 19.** Tekst Uredbe pojmovno se usklađuje sa Zakonom o radu te se riječ „zaposleni“ u određenom padežu zamjenjuje se riječju: „radnici“ u odgovarajućem padežu.

**Članak 20.** Obrazac: BIL-NPF , Obrazac: PR-RAS-NPF i Računski plan mijenjaju se i sastavni su dio ove Uredbe.

**Članak 21.** Posebno se definira da se financijski izvještaji za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2008.g. sastavljaju i predaju na obrascima iz važeće Uredbe.

**Članak 22.** Utvrđuje se stupanje na snagu Uredbe.